



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIEF
DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
INDUSTRIALE

Prot. n. 51546 – class.VIII/2.10

Firenze, 27 marzo 2020

Al Direttore DIEF
Sede

Oggetto: **Utilizzo del fondo economale**

Premessa

- a) Con lettera del 6/4/2018 la segreteria espose al Direttore di Dipartimento le problematiche che sottendono all'utilizzo del fondo economale a tale momento compreso tutte le azioni volte al suo migliore utilizzo;
- b) Quanto sopra è stato largamente apprezzato dal collegio dei revisori dei conti che hanno effettuato la verifica in loco nel mese di gennaio 2019;
- c) Da allora purtroppo l'utilizzo del fondo è stato nuovamente causa di particolari problemi in relazione al sempre più frequente uso;
- d) In data 12/6/2019 il RAD ha inviato a tutta l'ampia platea di utenza una mail ribadendo che:
 - ✓ ai sensi della normativa in vigore l'utilizzo di tale modalità di acquisto deve avere **carattere residuale** e riservata ad esigenze urgenti da specificare, eccezionali, non ricorrenti e non programmabili e relative a quanto in allegato;
 - ✓ il fondo è reintegrabile durante l'esercizio per **le spese di competenza dell'esercizio finanziario (cioè dell'anno corrente)** stesso previa presentazione di idonea ed originale documentazione attestante le somme pagate;
 - ✓ per tutti gli acquisti informatici la segreteria **è tenuta a scrivere ad ANAC immediatamente** circa l'improcrastinabilità della spesa e le motivazioni che non ne hanno consentito l'acquisto secondo le normali procedure;
 - ✓ **le singole spese devono essere registrate dalla segreteria amministrativa sull'apposito registro economale (applicativo UGOV) in modo cronologico e quindi giorno per giorno (o almeno settimanalmente)** e possono essere aggregate dal personale stesso solo ai fini della liquidazione a chi ha effettuato la spesa;
 - ✓ i rimborsi possono avvenire solo e soltanto in presenza di effettiva liquidità di cassa.
 - ✓ **Posto quanto sopra e ferma restando la nostra disponibilità ad operare con massima sollecitudine, vi invito quindi cortesemente a fare attenzione a quanto evidenziato ai punti b), c) e d) presentando la documentazione di spesa con immediatezza, in forma non aggregata e correlata al solo esercizio di competenza. Quelle di periodi temporali precedenti non sono rimborsabili.**
- e) Nel corso degli ultimi mesi del 2019 l'utilizzo del fondo è cresciuto in modo esponenziale e sono peraltro emerse situazioni di particolare allarme in quanto si è appreso un uso improprio e particolarmente consistente dello stesso (per oltre 4.000,00 euro da un unico gruppo) di cui la segreteria non era a conoscenza, in quanto la documentazione non è stata consegnata, e che dovrà trovare soluzione dando atto che l'uso improprio non fa capo, in termini di responsabilità, alla segreteria. In tal senso il RAD, con mail del 17/11/2019, ha evidenziato le difficoltà connesse e gli obblighi in carico agli utilizzatori;
- f) Allo stato attuale la situazione risulta così sintetizzabile:

Anno	Importo complessivo utilizzato	Note
2015	33.253,89	



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIEF
DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
INDUSTRIALE

2016	48.941,13	
2017	57.361,75	
2018	25.283,82	Il 6/4/2018 con prot.n. 57954 è stata inviata comunicazione al Direttore di Dipartimento con una analisi delle problematiche e alcune possibili soluzioni percorribili Nel mese di gennaio 2019 si è avuta la verifica da parte del Collegio dei revisori dei Conti che aveva ampiamente apprezzato le misure per il contenimento della spesa tramite fondo economale registrata nel 2018 (cfr. integrazione di cui al prot. 7955 15/1/2019
2019	64.526,30*	

(*) dato estratto da UGOV al 10/12/2019 non definitivo e soprattutto non inclusivo di quanto indicato al punto e)

- g) Presso il Dipartimento sono costituite n.8 sezioni che utilizzano il fondo economale con modalità e frequenza diverse.
h) Nel corso del 2019 l'utilizzo % per Sezione è stato il seguente:

SEZIONI	PESO PERCENTUALE sulle spese effettuate al 26/11/2019
ANALISI NUMERICA	0,59%
CHIMICA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI	12,44%
COSTRUZIONI E TECNOLOGIE MECCANICHE	31,45%
DISEGNO E METODI DELL'INGEGNERIA INDUSTRIALE	3%
FISICA TECNICA E CONTROLLO AMBIENTALE	2,14%
IMPIANTI E SERVIZI INDUSTRIALI	4%
MACCHINE	16,57%
MECCANICA APPLICATA	30,54%
Totale	100,00%

- i) La segreteria amministrativa e la Scuola di Ingegneria (per la quale il DIEF è dipartimento di riferimento) necessita per far fronte ad esigenze di servizio correlate ad effettive piccole ed urgenti spese (come ad esempio marche da bollo) circa 150 euro mensili;
j) Posto quanto sopra e considerato che – ai sensi delle disposizioni normative – l'utilizzo del fondo economale dovrebbe costituire una modalità di tipo residuale, e il cui rimborso – ai sensi dell'art. 15 co. 3 dell'allegato A del Regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli Studi di Firenze dispone che la documentazione deve essere presentata entro e non oltre il termine di 3 mesi dalla data di effettuazione della spesa;

si ritiene utile proporre quanto segue:



- 1. Stabilire in 35.000,00 euro annuale il limite massimo di ricorso al fondo economale;**
- 2. Stabilire una percentuale di utilizzo massimo mensile dello stesso da parte del personale afferente alle singole sezioni**
- 3. Stabilire in 150,00€ mensili l'utilizzo del fondo da parte della segreteria e della Scuola di Ingegneria per 10 mesi/anno;**
4. Considerare la numerosità delle sezioni per ipotizzare una sorta di ripartizione da rivedere eventualmente annualmente nel caso in cui si producessero variazioni di rilievo tenendo presente che nelle stesse insistono assegnisti, dottorandi, borsisti e collaboratori;
5. Considerare che due sezioni in particolare sono molto numerose (Costruzioni Tecnologie Meccaniche e Meccanica Applicata)
- 6. Stabilire il termine di n.20 gg per consegnare la documentazione oltre al quale il rimborso non verrà effettuato con possibili eccezioni da giustificare fino a tre mesi ma solo per materiale non informatico e previa comunicazione;**

Pertanto acquisite le seguenti indicazioni dal Direttore:

- a) considerare per il calcolo della numerosità delle sezioni fra i collaboratori a vario titolo solo assegnisti e dottorandi;
- b) individuare il peso minore fra il totale degli strutturati+assegnisti+dottorandi e il doppio del personale strutturato, quale elemento per riproporzionare la quota mensile di spesa;
- c) prevedere – una tantum per il 2020 - una quota aggiuntiva per le due sezioni che hanno maggiormente utilizzato il fondo economale nel 2019 pari al 10% della quota mensile prevista;

si è proceduto a raccogliere i dati relativi alla consistenza delle sezioni e a determinare i pesi da utilizzare:

RIEPILOGO	A	B	C	D	E
	DOC/RIC/STR	ASS/DOTT	TOTALE	A*2	MIN FRA C e D
SEZIONE "ANALISI NUMERICA"	4	0	4	8	4
SEZIONE "CHIMICA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI"	9	8	17	18	17
SEZIONE "COSTRUZIONI E TECNOLOGIE MECCANICHE"	11	20	31	22	22
SEZIONE "DISEGNO E METODI DELL'INGEGNERIA INDUSTRIALE"	5	6	11	10	10
SEZIONE "FISICA TECNICA E CONTROLLO AMBIENTALE"	7	1	8	14	8
SEZIONE "IMPIANTI E SERVIZI INDUSTRIALI"	6	6	12	12	12
SEZIONE "MACCHINE"	12	59	71	24	24
SEZIONE "MECCANICA APPLICATA"	6	16	22	12	12
					109



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIEF
DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
INDUSTRIALE

Posto quanto sopra e fermo restando tutte le disposizioni in materia, si propone che ogni sezione rispetti – a far data dal 2020 - il tetto massimo mensile sotto indicato escludendo rimborsi oltre tali limitazioni ed escludendo il rimborso per spese la cui documentazione non sia stata presentata entro 20 giorni dalla sua effettiva realizzazione.

Fondo economale tetto max annuale	€ 35.000,00
spese annuali segreteria (150€x10)	€ 1.500,00
Residuo	€ 33.500,00
tetto quota mensile (12 mesi)	2.791,67
10% bonus garantito a Tecn.Meccaniche	279,17
10% bonus garantito a Meccanica Appl.	279,17
residuo da ripartire	2.233,33

Con la seguente ripartizione per sezione per l'anno 2020*:

SEZIONI	Peso sezione (cfr. dati sezione)	%	Ripartizione mensile	Bonus	Tetto mensile
ANALISI NUMERICA	4	4	81,96		82
CHIMICA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI	17	16	348,32		348
COSTRUZIONI E TECNOLOGIE MECCANICHE	22	20	450,76	279,17	730
DISEGNO E METODI DELL'INGEGNERIA INDUSTRIALE	10	9	204,89		205
FISICA TECNICA E CONTROLLO AMBIENTALE	8	7	163,91		164
IMPIANTI E SERVIZI INDUSTRIALI	12	11	245,87		246
MACCHINE	24	22	491,74		492
MECCANICA APPLICATA	12	11	245,87	279,17	525
Totale	109	100	2.233,33		2.791,67

**Tuttavia, a fronte delle criticità emerse a seguito della presentazione di richieste di rimborso per spese sostenute con carta di credito personale per la pubblicazione di articoli scientifici su riviste, di importo peraltro piuttosto consistente e tale da inficiare la funzionalità delle misure adottate, con delibera n. 120/2020 il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 marzo 2020 ha approvato le seguenti disposizioni aggiuntive che vanno ad integrare le presenti linee guida interne:*

- *Accertarsi per tempo e con modalità formali (scambio di mail) che la casa editrice non possa accettare modalità di pagamento – anche anticipato – con bonifico bancario effettuato dalla segreteria;*
- *Escludere il conteggio di queste spese dal budget assegnato annualmente alle sezioni, dandone contezza ai revisori dei conti, gestendo una sorta di contabilità separata per questa tipologia di rimborsi;*



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIEF
DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
INDUSTRIALE

- *Prevedere – a causa della consistenza della singola spesa per pubblicazione – un rimborso posticipato a favore del richiedente da effettuarsi entro 6 mesi dalla consegna della documentazione. Ciò al fine di evitare ritardi nei rimborsi delle piccole spese a carico di altri beneficiari e di programmare una sufficiente liquidità di cassa.*

Il Delegato del RAD per il Fondo economale

Letizia Sarteanesi

Il RAD

Dott.ssa Patrizia Cecchi